

La Biblioteca Comunale di Albino (BG) **dal 06.07.2020** riapre alcuni servizi **su prenotazione, tramite piattaforma www.mycadrega.it**:

- le postazioni di studio (primo piano e ammezzati)
- le 2 postazioni pc al piano terra
- accesso agli scaffali per 20 minuti per scelta documenti da prendere in prestito. (Massimo 5 persone in contemporanea)

Per garantire la sicurezza di tutti dobbiamo seguire alcune **regole, stabilite dalla normativa vigente**, e chiediamo la vostra collaborazione nell'adottare comportamenti che riducano il rischio di contagio.

REGOLE GENERALI:

- È obbligatorio indossare **la mascherina** che deve essere tenuta per tutta la durata della permanenza in biblioteca
- È necessario **sanificare le mani** con liquido disinfettante posizionato all'ingresso e misurarsi la **temperatura corporea** con l'apposito termoscanner prima di accedere. La temperatura non deve superare i 37,5° C. Si deve inoltre compilare, firmare e consegnare al banco prestito l'apposita certificazione per l'accesso ai locali.
- Mantenere durante ogni spostamento la **distanza di sicurezza** dalle altre persone e seguire i percorsi segnalati.

Fino al completamento delle opere di imbiancatura le sale della biblioteca ragazzi **NON SONO ACCESSIBILI**. La lettura dei quotidiani **NON** è possibile fino alla fine dell'emergenza sanitaria.

REGOLE D'ACCESSO PER LA SALA STUDIO

- Sono disponibili **35** postazioni per lo studio individualmente distanziate.
- Per garantire il distanziamento e il posto a sedere, si accede **solo su prenotazione**
- È necessario prenotare il giorno lavorativo precedente entro le 18.00 (entro le 12.00 il sabato) scegliendo tra due fasce orarie: **8.45 -12.45** (da lunedì a sabato) oppure **14.00-18.00** (lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì) e attendere l'esito della prenotazione.
- È possibile effettuare la prenotazione anche il giorno stesso, qualora vi siano posti ancora disponibili
- Non è consentita la consultazione di testi della Biblioteca, senza autorizzazione del personale, ed è assolutamente vietato girare tra gli scaffali e toccare i libri.

1. Le postazioni di studio sono **accessibili** dal lunedì al sabato dalle **8.45 alle 12.45** e lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle **14.00 alle 18.00**.

Le postazioni di studio disponibili sono:

- primo piano – sala su via Mazzini – 1 posti (postaz. 01-14)
- primo piano – corte interna – 7 posti (postaz. 15-21)
- primo piano – vetrata sul cortile – 3 posti (postaz. 22-24)
- primo piano – zona 850 – 4 posti (postaz. 25-28)
- secondo ammezzato – 3 posti (postaz. 29-31)
- primo ammezzato – 3 posti (postaz. 32-34)
- piano terra – sala pc – 1 posto (postaz. 35 riservato a progetto **NON UNO DI MENO**)

2. Le sala studio sono accessibili solo **tramite prenotazione sul sito www.mycadrega.it** e fino ad esaurimento posti. Le postazioni sono state allestite in modo da rispettare la distanza di **almeno un metro fra loro**, sono stati evitati posti frontali, eliminando le relative sedie, e non sono previsti posti al tavolo affiancati. Ogni posto a sedere è stato identificato da un **numero**

3. La prenotazione deve avvenire il giorno lavorativo precedente entro le ore 18.00 oppure il giorno stesso qualora vi siano ancora posti disponibili
4. Si può prenotare solo per se stessi e solo **un giorno alla volta**
5. Ricevuta la conferma di assegnazione del posto, sarà possibile disdire la prenotazione entro le ore 9.00 del giorno prenotato, rispondendo alla mail di ricevuta conferma oppure telefonando in biblioteca. Si creerà una lista d'attesa, in ordine di arrivo delle richieste, per poter riassegnare i posti disdetti.
6. Se un utente decide di abbandonare la postazione prima della fine del turno prenotato, il suo posto non sarà cedibile ad altro utente in quanto deve essere garantita la pulizia delle postazioni prima di ogni altro nuovo utilizzo
7. Nel caso in cui si liberassero delle postazioni gli studenti saranno avvisati entro le ore 9.30 dello stesso giorno
8. Occupare il posto assegnato, contraddistinto dal corrispondente numero
9. È assolutamente vietato cambiare postazione o spostare le sedie
10. Limitare gli spostamenti dalle postazioni solo ai casi di reale necessità. I distributori di bevande sono accessibili al pubblico rispettando le distanze in **misura di una persona alla volta nel locale distributori**. Nel cortile della biblioteca è consentita la presenza ad un **massimo di 6 persone contemporaneamente per il solo consumo di bevande**. Al fine di consentire la fruizione del cortile in sicurezza non è consentito stazionare per fumare. Ad ogni rientro alla postazione, è obbligatorio igienizzare le mani
11. È possibile accedere al bagno riservato al pubblico posto al primo piano. **Si raccomanda la sanificazione o lavaggio delle mani prima e dopo l'uso dei servizi igienici.**
12. Si invitano inoltre gli utenti a rispettare il distanziamento fisico anche all'ingresso della biblioteca e nell'atrio
13. I tabulati con i nomi degli utenti che hanno avuto accesso alla sala studio verranno conservati per 14 giorni per tenere la tracciatura delle presenze
14. Si precisa che il numero delle postazioni, così come gli orari possono essere oggetto di modifiche date dalla riorganizzazione dei servizi. Il personale della biblioteca vigila sulla corretta osservanza delle regole d'accesso all'edificio e in caso di irregolarità è autorizzato ad allontanare immediatamente i trasgressori
15. Per ogni altra indicazione e comportamento da seguire, si rimanda ai documenti ufficiali ad oggi predisposti contenenti misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

REGOLE PER L'UTILIZZO DELLE POSTAZIONI PC

- Sono disponibili **2 postazioni**, al piano terra, per la navigazione Internet e per la stampa.
- Per garantire il distanziamento e il posto a sedere, si accede **solo su prenotazione tramite www.mycadrega.it**
- È necessario prenotare il giorno lavorativo precedente entro le 18.00 (entro le 12.00 il sabato) scegliendo lo spazio di utilizzo di 1 ora tra queste fasce orarie:
- 8.45-9.45 , 10.15-11.15 , 12.15-13.15 da lunedì a sabato
- 14.15-15.15, 15.45-16.45, 17.15-18.15 solo lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì

e attendere l'esito della prenotazione

- È possibile effettuare la prenotazione anche il giorno stesso, qualora vi siano posti ancora disponibili
- La durata massima dell'utilizzo del pc è di 1 ora. Per consentire la sanificazione, tra un utilizzo e l'altro, devono trascorrere 30 minuti.

REGOLE PER L'ACCESSO AGLI SCAFFALI PER LA SCELTA

- Sono disponibili **accessi agli scaffali per venti minuti**, per un massimo di 5 persone in contemporanea . Per garantire il distanziamento si accede **solo su prenotazione tramite www.mycadrega.it**
- È necessario prenotare il giorno lavorativo precedente entro le 18.00 (entro le 12.00 il sabato) e attendere l'esito della prenotazione
- È possibile effettuare la prenotazione anche il giorno stesso, qualora vi siano posti ancora disponibili
- La permanenza nei locali deve essere limitata alla scelta dei libri, DVD o riviste da prendere in prestito. Come da norme generali si raccomanda una scrupolosa igiene delle mani.