



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

IL SEGRETARIO COMUNALE  
SERVIZIO RISORSE UMANE

## CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI A TEMPO INDETERMINATO DI “ISTRUTTORE TECNICO - GEOMETRA” CAT. C1 A TEMPO PARZIALE 18 ORE

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 21/01/2018 è stato approvato il Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale relativamente al triennio 2018-2020 successivamente modificata da ultimo con la deliberazione n. 182 del 02.08.2018,

### RENDE NOTO

Che, con determinazione n. 810 del 11/12 /2018, è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 2 posti vacanti a tempo indeterminato e orario parziale di 18 ore di

### ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA – CAT. C1 –

I compiti e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelli previsti dall'allegato A) del CCNL 31/3/99- Sistema di classificazione del personale del Comparto Regioni Autonomia Locali, mentre le mansioni specifiche comportano attività di predisposizione e gestione di strumenti di pianificazione urbanistica oltre ad attività di contatto con l'utenza per interventi di edilizia privata.

Il trattamento economico, da rapportare alla percentuale di part time, è quello previsto dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali in vigore pari ad €. 22.039,42 annui lordi, oltre alla tredicesima, all'indennità di comparto e al trattamento economico accessorio nonché, se spettante, al trattamento di famiglia.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D.lgs. n. 66/2010 con il presente avviso, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Si dà atto che è stata espletata e conclusa la procedura di cui all'art. 34 bis del d. lgs. 165/01.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Il candidato, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dovrà:

- 1) possedere la cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 2) essere in possesso del diploma di maturità di Geometra o analogo sotto precisato;
- 3) avere idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto di selezione;
- 4) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

5) non aver riportato condanne e non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano, secondo le leggi, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;

6) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero esser stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;

**NB: titolo di studio.**

Può essere ammesso alla selezione un candidato non in possesso del Diploma di Geometra purché sia in possesso di uno dei sottoelencati titoli di studio:

- Diploma di Laurea in Architettura o in Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);
- oppure, Laurea Triennale DM 509/1999 classe 4 (Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- oppure, Laurea Triennale D.M. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'Edilizia), classe L-21 (Scienze della Pianificazione Territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria Civile e Ambientale);
- oppure, Laurea Specialistica D.M. 509/1999, classe 4/S (Architettura e Ingegneria Edile), classe 28/S (Ingegneria Civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
- oppure, Laurea Magistrale D.M. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria Civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della Sicurezza), classe LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Università riconosciute a norma dell'ordinamento universitario italiano.

**Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero**, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa;

Tutti i summenzionati requisiti dovranno essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente avviso, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.



## PREFERENZE

Ai sensi del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “*Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*” Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

A parità di titoli e di numero di figli a carico, è preferito il candidato più giovane di età.



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda per l'ammissione al concorso deve pervenire entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 21 gennaio 2019** o entro il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami se successivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo raccomandata A.R. (a tal fine fanno fede il timbro e la data dell'Ufficio Postale accettante) all'ufficio Protocollo del Comune, tramite:

- consegna a mano;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;
- tramite posta elettronica certificata.

Si considerano pervenute in tempo utile solo le domande ricevute al Protocollo entro il termine di scadenza del bando. L'Amministrazione Comunale non risponderà di eventuali ritardi, anche se dovuti a terzi.

Nella domanda i candidati dovranno autocertificare (secondo il fac simile allegato):

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo di residenza attuale;
- numero telefonico e indirizzo di posta elettronica (che saranno utilizzati dal Comune di Albino per effettuare le comunicazioni previste dal presente bando);
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, nonché dalla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e successive modificazioni e integrazioni (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato);
- il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione della scuola che lo ha rilasciato e della valutazione ottenuta;
- il possesso dei requisiti per l'ammissione sopra citati;
- se pubblico dipendente, dichiarazione in merito agli eventuali procedimenti disciplinari;
- se esercita attività di lavoro autonomo, dichiarazione di non esercitare attività privata incompatibile o che determini un conflitto di interessi rispetto all'impiego pubblico.

La domanda di ammissione alla selezione ha valore di dichiarazione sostitutiva delle normali certificazioni ai sensi dell'art.46 comma 1 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 purché **sottoscritta dal candidato e accompagnata da fotocopia di un documento d'identità**. La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 D.P.R. n.445 del 28.12.2001.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

1. i documenti legali comprovanti eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto. Le categorie riservatarie e le preferenze sono indicate all'art.5 del DPR 9/5/94 n.487 e successive modificazioni e dalla Legge 12/3/99, n. 68 tenuto conto anche della riserva a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito di cui al D.Lgs 215/2001;



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

2. **copia del versamento di Euro 5,00 quale tassa di ammissione al concorso pubblico** effettuato su c/c postale n. 12901245 (intestato al Tesoriere del Comune di Albino) con indicazione della causale “*Tassa ammissione concorso pubblico cat. C. Istruttore Tecnico Geometra*” o con bonifico di intestato alla tesoreria comunale: IT67E0311152480000000078051;
3. curriculum professionale, redatto su carta semplice, elencante le attività di studio e professionali compiute dal concorrente presso aziende private ed Enti Pubblici datato e sottoscritto dal candidato.

E' inoltre riservata a questa Amministrazione la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazione di documenti che saranno ritenute legittimamente attuabili e necessarie.

## NORMATIVA DEL CONCORSO PUBBLICO

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia, dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Albino e dal presente bando.

Il concorso pubblico si svolgerà con le modalità che ne garantiscano l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246” e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.

Le riserve di legge e i titoli di preferenza verranno valutati esclusivamente all'atto della formulazione della graduatoria finale di merito come previsto dall'art. 46 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Trovano inoltre applicazione le norme contenute nella legge n. 68/99 e le altre leggi speciali in favore di particolari categorie di cittadini.

Preposta a tutte le incombenze del concorso è la Commissione Giudicatrice che verrà nominata secondo le disposizioni degli artt.29 e ss. del vigente Regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi.

La Commissione Giudicatrice dispone di un punteggio complessivo di 60 punti così ripartito:

Prova scritta: punti 30

Prova orale: punti 30

Ogni prova si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale, da esprimersi in sessantesimi, sarà dato dalla somma dei punteggi delle singole prove.



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

## PROGRAMMA D'ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

1. La normativa contenuta nel testo unico per gli Enti Locali (Legge n.267/2000);
2. Elementi di diritto amministrativo, civile e costituzionale;
3. Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti;
4. Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione.
5. elementi normativi in materia di lavori pubblici e gestione del territorio, con particolare riferimento alla legislazione che disciplina l'attività dei comuni;
6. elementi normativi e tecnici in materia di sicurezza nei cantieri;
7. norme sulla sicurezza e prevenzione sul lavoro (D.Lgs 81/2008);
8. legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;
9. nozioni di estimo, contabilità lavori e topografia;
10. costruzioni edili;
11. normativa in materia di lavori pubblici, appalti di servizi e forniture.

### PROVA SCRITTA

La prova scritta potrà consistere nello svolgimento di un elaborato o nella soluzione di appositi quiz a risposta chiusa su scelta multipla o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

### PROVA ORALE

Il colloquio concorrerà ad approfondire la conoscenza del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Nel corso delle prove si provvederà, inoltre, ad accertare sia il livello di conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Microsoft Office / AutoCad) e sia la conoscenza della lingua inglese in ottemperanza a quanto stabilito nell'art. 37 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

## PROCEDURA CONCORSUALE

La procedura concorsuale, gestita dal Comune di Albino, comprende:

- a. un test preselettivo, così come previsto dall'art. 32 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, **solo qualora il numero di domande pervenute sia superiore a 25 candidati,**
- b. una fase selettiva scritta,
- c. una fase selettiva orale tra coloro che avranno superato la prova scritta.

Le condizioni di ammissibilità alla fase selettiva scritta saranno esaminate successivamente alla effettuazione del test preselettivo e limitatamente ai concorrenti che avranno partecipato con esito positivo allo stesso test.

Il test preselettivo e la prova scritta non sono pubblici, mentre la prova orale sarà tenuta in luogo aperto al pubblico.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento. L'assenza dalle prove selettive comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.



# Città di Albino

Provincia di Bergamo

## DIARIO DELLE PROVE

Le date delle prove verranno rese note solamente tramite la pubblicazione del calendario sul sito internet del Comune. I candidati non saranno avvisati in altro modo.

### Prova preselettiva (eventuale)

La prova preselettiva consiste nella somministrazione di 30 domande attitudinali e/o quesiti a risposta multipla. Per l'ammissione alle prove successive è necessario ottenere almeno 21 punti secondo le modalità illustrate dalla Commissione Giudicatrice.

### Prova scritta

La prova scritta si articola nella somministrazione di quesiti che possono essere a risposta multipla o aperti, attinenti le materie indicate nel programma d'esame.

Alla prova scritta sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30. I punteggi verranno resi noti al termine della prova scritta.

### Prova orale

La prova orale consiste in un colloquio che verterà sulle materie della prova scritta.

Eventuali modifiche alla data e alla sede del colloquio saranno pubblicate sul sito internet del Comune. I candidati sono invitati a consultare il sito istituzionale del comune prima della data della prova per eventuali comunicazioni in merito.

Alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti, e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30.

## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA IN SERVIZIO

La graduatoria di merito sarà formulata al termine delle prove dalla Commissione esaminatrice sommando il punteggio delle prove scritta e pratica al punteggio della prova orale, la stessa sarà resa pubblica mediante affissione all'Albo pretorio del Comune e dalla data di affissione decorrerà il termine per le eventuali impugnative. La graduatoria di merito rimarrà efficace per il periodo temporale di tre anni dalla data di pubblicazione, secondo il disposto del comma 4 dell'art. 91 del D.Lgs 267/2000 per le assunzioni di pari qualifica e profilo professionale di cui l'Amministrazione necessiterà nel periodo considerato.

Il concorrente vincitore verrà assunto a tempo indeterminato, previo periodo di prova, mediante sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro. Il candidato che, una volta chiamato, non assuma servizio entro la data indicata nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, si intenderà aver rinunciato al posto.

L'Amministrazione procederà d'ufficio ad accertare il possesso da parte dei concorrenti chiamati in servizio dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione al concorso pubblico e altresì a sottoporre a visita medica i dipendenti assunti in servizio per verificare l'idoneità degli stessi allo svolgimento delle mansioni attinenti al posto da ricoprire.

L'eventuale assunzione è regolata dalle norme e condizioni previste dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune. Dalla data di assunzione decorre un periodo minimo di permanenza nella sede di assegnazione di 5 anni.

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono rivolgersi al Servizio Risorse Umane del Comune di Albino (per telefono allo 035/759953 - 035/759921 o per e-mail: [personale@albino.it](mailto:personale@albino.it)).

Albino, 10 dicembre 2018

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Saia dott.ssa Leandra

P.zza Libertà, 1 Cap 24021 Albino

Tel. 035759953 Fax 035754718

PEC: [protocollo.albino@cert.saga.it](mailto:protocollo.albino@cert.saga.it)

P. iva 00224380162

