



Biblioteca Comunale di Albino
Via Mazzini, 68 Albino (BG)
Tel. 035/759001
Fax. 035/774275
E-mail: Biblioteca@albino.it

Corso informatica di:

MICROSOFT WORD e EXCEL

La Biblioteca Comunale di Albino organizza un corso di informatica di secondo livello per l'utilizzo dei programmi Microsoft Word e Excel. Il corso ha carattere divulgativo, quindi non si rivolge a professionisti ma a persone adulte interessate ad imparare per uso personale l'utilizzo del PC.

Il programma dettagliato del corso è disponibile presso la biblioteca comunale.

Il corso è strutturato in due incontri settimanali (martedì e giovedì) di due ore (20.00- 22.00) presso la Biblioteca di Albino per complessive 10 ore. Ogni lezione di due ore prevede: un'ora di teoria e una di pratica. Il numero massimo è di 8 iscritti per corso, che avranno a disposizione 8 PC

Costo del corso: € 120,00 (comprese dispense)

(pagamento a mezzo contanti o assegno non trasferibile intestato a tesoriere comunale di Albino)

Date del corso: 01.12 – 03.12- 10.12-15.12-17.12.2009

Le iscrizioni si raccolgono presso la Biblioteca di Albino entro e non oltre il 28.11.2009 (fino a esaurimento posti) .

Tel. 035/759001 Fax. 035/774275 E-mail: Biblioteca@albino.it

Orari di apertura: da lunedì a sabato 9.00-12.00 , 14.30-18.30,
martedì, mercoledì e giovedì anche dalle 20.00 alle 22.00.

Domenica: dalle ore 9.00 alle ore 12.00 (da ottobre a giugno)

*Il corso non si terrà se non verrà raggiunto il numero minimo di iscrizioni.
In tal caso la quota di iscrizione verrà integralmente restituita.*